

Der Kommunalbetrieb Krefeld, Anstalt des öffentlichen Rechts (AöR), sucht für die Fachabteilung Planen Wasserwirtschaft im Bereich Planen und Bauen eine/n

## Ingenieur/in Haus- und Grundstücksentwässerung (m/w/d)

Die Stelle ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit zu besetzen. Eine Besetzung der Vollzeitstelle mit Teilzeitkräften ist möglich.

### Ihre Aufgaben:

- selbstständige und eigenverantwortliche Prüfung und Genehmigung komplexer Entwässerungsanträge
- Beratung der Grundstückseigentümer, Architekten und Fachplaner in technischer und rechtlicher Hinsicht im Zusammenhang mit der Grundstücksentwässerung, insbesondere der Herstellung von Anschlusskanälen an die öffentliche Abwasseranlage
- entwässerungstechnische Stellungnahmen zu Bauanträgen
- Beurteilung der entwässerungstechnischen Erschließung von Bauvorhaben
- eigenverantwortliche Weiterentwicklung von Informations- und Antragsunterlagen der Haus- und Grundstücksentwässerung
- EDV technische Dokumentation aller Vorgänge rund um die Haus- und Grundstücksentwässerung mit Hilfe des Kanalinformationssystems (ArcGIS / novaKANDIS)

### Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Bauingenieurwesen, in der Fachrichtung Siedlungswasserwirtschaft oder einer gleichwertigen Fachrichtung mit Bezug zum Stellenprofil
- Fachkenntnisse in den beschriebenen oder vergleichbaren Aufgabenbereichen
- sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- ausgeprägtes Organisationsgeschick und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Konfliktfähigkeit sowie Durchsetzungsvermögen verbunden mit stilicherer Ausdrucksweise in Wort und Schrift

### Wünschenswert ist:

- Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht und in der Abwicklung von Verwaltungsverfahren bzw. die Bereitschaft und Fähigkeit sich in diese Sachverhalte kurzfristig einzuarbeiten
- Erfahrungen mit der Software ArcGIS und novaKANDIS bzw. die Bereitschaft sich kurzfristig einzuarbeiten

### Wer sind wir?

Als kommunaler Arbeitgeber mit rund 400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern stellen wir die Grundversorgung für die Stadt Krefeld in den unterschiedlichsten Aufgabenbereichen sicher. Dazu gehören u.a. die Bereiche Abwasser, Abfall, Straße/Bauwerke, Sportstätten-/Grünunterhaltung sowie das Bestattungswesen. Unser vielseitiges Aufgabenspektrum bietet uns dabei als Arbeitgeber die Möglichkeit, verschiedene Berufsfelder in einem Unternehmen abzubilden.

### Haben Sie Fragen?

Für fachliche Fragen hinsichtlich der ausgeschriebenen Funktion steht Ihnen die stellv. Fachabteilungsleitung Frau Gawin (Tel. 02151/3660-4504) und die Bereichsleitung Herr Kleiker (Tel. 02151/3660-4581) zur Verfügung.

Fragen zum Kommunalbetrieb Krefeld, AöR oder den Modalitäten im Hinblick auf das zu erzielende Einkommen beantwortet Ihnen Herr Gotzen, Fachabteilung Personal und Organisation (Tel. 02151/3660-4553).

Ihre Ansprechpersonen für das Stellenbesetzungsverfahren sind Frau Jendreck/Frau Klerkx in der Fachabteilung Personal und Organisation des KBKs. (Tel. 02151/3660-4554 bzw. -4532).

## Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer Vergütung nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- je nach Qualifikation und Leistung ist die Zahlung einer befristeten monatlichen Fachkräftezulage von bis zu 1.000 Euro möglich
- verantwortungsvolle Tätigkeit im dynamischen, kommunalen Umfeld
- betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung im Tarifbereich
- flexible Arbeitszeiten nach unserem Gleitzeitmodell
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- modernen Arbeitsplatz
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie ein Firmenticket

Mit den Aufgabenstellungen sind Außendiensttätigkeiten verbunden. Deswegen ist der Pkw-Führerschein erwünscht.

Der Kommunalbetrieb Krefeld, AöR schätzt kulturelle Vielfalt und wir begrüßen im Zuge dessen alle Bewerbungen – unabhängig von Nationalität, ethischer und sozialer Herkunft, Geschlecht, Hautfarbe, Behinderung, Religionszugehörigkeit, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Frauen sowie Menschen mit Schwerbehinderung werden entsprechend §7 LGG bzw. §71 SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Sofern Sie Interesse an einer Besetzung in Teilzeit haben, geben Sie dies bitte in Ihrer Bewerbung an.

Ihre Bewerbung, die möglichst aussagekräftig sein sollte, richten Sie unter Angabe der Kennziffer **B1-40/1\_21/KBK** bis zum **25.06.2021** an die E-Mail-Adresse: [kbk-bewerbungen@krefeld.de](mailto:kbk-bewerbungen@krefeld.de) oder schriftlich an den Vorstand des Kommunalbetriebs Krefeld, AöR über Stadt Krefeld, Verwaltungssteuerung und -service, 47792 Krefeld.



### Hinweise zum Datenschutz:

Bewerbungsunterlagen, die als unverschlüsselte E-Mail übersandt werden, sind auf diesem Weg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen gelöscht.

Weitere Informationen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren finden Sie unter [www.krefeld.de/kbk/inhalt/stellenausschreibungen/](http://www.krefeld.de/kbk/inhalt/stellenausschreibungen/)

Auf unserer Website [www.krefeld.de/kbk](http://www.krefeld.de/kbk) finden Sie weitere Informationen rund um den KBK.