



Wir suchen Sie als

Assistenz des Personalrats und der Schwerbehindertenvertretung (m/w/d)

Teilzeitstelle 25 Stunden/Woche
unbefristet

Vergütung: [EG 6 TVÖD](#)
Beginn: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

KBK – Wir kümmern uns um Krefeld

Ob Parks und Bäume, Straßen und Radwege, Kanäle und Müllentsorgung:
Um all das kümmert sich in Krefeld der KBK. Wir sind ein junges kommunales Unternehmen mit 450 Mitarbeitenden. Gemeinsam geben wir unser Bestes für die Menschen und Unternehmen in Krefeld, damit unsere Stadt lebenswert bleibt.

Sie übernehmen Verantwortung

- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben der Personalratstätigkeit und der Schwerbehindertenvertretung wie z. B.
 - Allgemeine Sekretariatsarbeiten
 - Begleitung von Personalratssitzungen
 - Protokollführung
 - Aktenführung
 - Terminkoordination etc.

Das bringen Sie mit

- eine abgeschlossene dreijährige kaufmännische Berufsausbildung (z. B. Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement)

Darauf können Sie sich freuen



sicherer und moderner
Arbeitsplatz



Vergütung nach
Entgeltgruppe [6 TVÖD](#)



Jahressonder-
zahlungen



30 Tage Urlaub



Flexible Arbeitszeiten



eine von uns finanzierte
betriebliche Altersversorgung



Fahrradleasing



Arbeitszeitkonto



Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen **bis zum 04.08.2024** an kbk-bewerbungen@krefeld.de zu. Geben Sie im E-Mail-Betreff bitte die **Job-ID A/5/2024 KBK** an.

Noch unsicher?

Melden Sie sich gerne, wenn Sie noch Fragen haben oder unsicher sind, ob die Stelle zu Ihnen passt.

Fachliche Fragen

Stephan Ipers/Christoph Bentele
Personalratsvorsitzender/Stellvertreter
Telefon: 02151 3660-4590
E-Mail: KBK-Personalrat@krefeld.de

Fragen zum Bewerbungsverfahren

Katrin Bruder
Personalabteilung
Telefon: 02151 3660-4559
E-Mail: kbk-bewerbungen@krefeld.de

Der Kommunalbetrieb Krefeld AöR

Wir sind stolz auf unsere vielfältige und integrative Belegschaft und setzen uns als Arbeitgeber für Chancengerechtigkeit ein. Weder Ihre Nationalität, ethnische oder kulturelle Herkunft, Religion, Behinderung oder sexuelle Orientierung noch Ihr Alter oder Geschlecht spielen bei der Besetzung der Stelle eine Rolle.

Bei gleicher Eignung stellen wir Frauen (§ 7 LGG) und Menschen mit Schwerbehinderung (§ 154 SGB IX) bevorzugt ein.