Checkliste "Meine Bewerbungsunterlagen"





Eine Bewerbung besteht immer aus verschiedenen Teilen: einem Anschreiben, deinem Lebenslauf, Kopien von Praktikumsbescheinigungen, Kopien von Zeugnissen und Referenzen (Empfehlungen). Damit kann dich die Ausbildungseinrichtung einschätzen.

Bewerbungen kannst du als Brief verschicken oder online (am besten als Pdf-Datei(en), zum Beispiel per Email).



Dein Anschreiben muss enthalten ...

	deine Adresse und deine aktuellen Kontaktdaten (Telefon, Email),
	Name und Anschrift des Unternehmens und des Ansprechpartners vor Ort (zum Beispiel Personalabteilung),
	welchen Schulabschluss du erreichen wirst (oder erreicht hast),
	welche praktischen Erfahrungen du bereits in diesem Berufsfeld gewonnen hast (Berufsfelderkundungen, Praktika, Ferienjobs, Schülerfirma).
	warum du dich für diesen Ausbildungsplatz bzw. Studienplatz bewirbst,
	warum du dich bei dieser Ausbildungseinrichtung bewirbst,
	Hinweise auf Anlagen (zum Beispiel Lebenslauf, Zeugnisse).
Un	terschreibe das Anschreiben. Achte auf eine persönliche Anrede und abschließende Grüße.
De	in Lebenslauf muss enthalten
	deine Adresse, dein Geburtsdatum, deine aktuellen Kontaktdaten (Telefon, Email) und deine Staatsangehörigkeit,
	Namen der Schulen, die du besucht hast (mit den jeweiligen Zeiträumen),
	Schulabschlüsse, die du bereits erworben hast,
	Fachkenntnisse und Fähigkeiten, die für den Beruf wichtig sind (zum Beispiel Sprachen, Computer),
	kurze Angaben zu Praktika, die du absolviert hast (Name des Betriebs, Zeitraum),
	kurze Hinweise auf deine Hobbys und Freizeitaktivitäten (zum Beispiel Sportverein).
lln	terschreibe deinen Lebenslauf. Dein Lebenslauf sollte ein Foto enthalten, wenn du kein Deckblatt

Ein Deckblatt ist zu empfehlen ...

gestaltest (siehe unten).

um deine Bewerbung persönlich zu gestalten. Es kann zum Beispiel ein Foto von dir enthalten, deine Kontaktdaten und einen kurzen Hinweis, worum es geht: "Bewerbung für …"

